|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evaluation** | | | | | |
| Titre / Thème | | Nom de l'apprenti·e | | | |
| Nom du ou de la formateur·trice | | | |
| Date | | | |
|  | | | ☺ | 😐 | ☹ |
| ***Exactitude objective*** | Est-ce que la technique et la procédure de travail sont correctes ? | |  |  |  |
| ***Intégralité*** | Le titre, l'introduction, la procédure de travail et le compte-rendu sont-ils disponibles ? Ce qui a été écrit est-il complet et structuré ? | |  |  |  |
| ***Propreté*** | Le rapport d'apprentissage est-il clairement et proprement conçu ? | |  |  |  |
| ***Impression*** | Un mélange adéquat de texte, d'images et d'esquisses a été réalisé? Le nom, le semestre et la date sont-ils présents ? | |  |  |  |
| ***Commentaires*** | Y a-t-il des propositions d'amélioration pour les autres rapports ? Que faudrait-il éventuellement modifier ? | |  |  |  |